

Estratto del verbale del Consiglio di Amministrazione del Consorzio Lido dei Pini di Anzio

del 14/12/2019 ore 10,00

La seduta inizia alle ore 10,10, sono presenti i consiglieri: Sonia Bogliolo, Ennio Carlino (Tesoriere), Nazzareno Chiacchiarini (Presidente), Massimiliano De Romanis, Alessandro Di Costanzo, Federico Di Stefano (Vice Presidente), Massimo Leopardi, Mario Monferrini, Daniela Pallotti, Carla Picciotto, Paola Pizzuti.

Il Presidente dà lettura dei seguenti punti posti all'Ordine del Giorno:

- 1) Approvazione Verbale ed estratto della seduta precedente;
- 2) Cash-flow e situazioni debitorie;
- 3) Incassi MAV e prenotazioni stagione balneare 2020;
- 4) Comunicazioni Consorzio;
- 5) Asporto verde consortile - Capitolato asporto verde tra Comune di Anzio e Camassa Ambiente;
- 6) Servizio controllo: punto della situazione;
- 7) Comunicazioni e ratifica dei provvedimenti adottati dal Presidente nell'ambito della sua delega.

Si passa a discutere e deliberare sui punti posti all'ordine del giorno:

Punto 1) Approvazione Verbale ed estratto della seduta precedente.

Viene approvato all'unanimità.

Punto 2) Cash-flow e situazioni debitorie.

Il cda prende atto che la situazione è pressochè invariata rispetto a quella del mese precedente, ma che occorre tener conto che da Gennaio 2020 il Consorzio dovrà pagare la tassa regionale sul demanio, con rate di € 157,00 cadauna. Il Presidente rileva che non sussistono particolari situazioni debitorie, fatta eccezione per gli ultimi stipendi dei dipendenti. Ciò deriva dal fatto che Il Comune di Anzio deve ancora erogare € 60.000,00 che spettano al Consorzio. Si stabilisce di attendere fino a fine anno, restando inteso che se entro il 31 Dicembre i soldi non arriveranno, si inoltrerà un'altra diffida di adempimento rivolta al Comune redatta da un legale. Viene esaminata poi la posizione del dipendente Mario Di Nardo il quale a breve andrà in pensione. Il cda dispone di contattare celermente lo studio commercialista di riferimento in modo che il Consorzio possa muoversi contabilmente nella maniera più opportuna.

Punto 3) Incassi MAV e prenotazione stagione balneare 2020.

Il Presidente ricorda che gli incassi MAV si devono concretizzare entro il 31 Dicembre. Si prende atto che gli incassi sono più o meno in linea con l'anno precedente.

Punto 4) Comunicazioni Consorzio.

Il Presidente chiarisce che, in realtà, questo punto si riferisce alla Commissione Comunicazione, e invita i suoi componenti a riferire al cda iniziative e progetti. Si stabilisce che la gestione del sito avverrà in questi termini: la segreteria si occuperà della c.d. comunicazione formale, inserendo i documenti strettamente di provenienza consortile, mentre il rappresentante della Commissione Comunicazione si occuperà di pubblicare notizie e comunicazioni e ciò a mezzo di un accesso diverso da quello della segreteria, in modo da evitare di interferire l'uno con l'altro nella gestione del sito. Dopo ampia discussione sulle potenzialità e modalità di diffusione di notizie da parte della Commissione Comunicazione, si stabiliscono le seguenti regole comportamentali: 1) in caso di qualsiasi avvenimento, accadimento e/o notizia riguardante situazioni oggettive interessanti il

territorio consortile e limitrofo, la comunicazione sarà diretta e immediata da parte del rappresentante della Comunicazione; 2) in caso di testi, articoli e/o notizie provenienti da altre fonti (es. giornali locali) che ineriscano notizie o opinioni, la loro pubblicazione dovrà essere previamente vagliata dal cda, o nella successiva riunione oppure a mezzo di parere espresso in via telematica o tramite WathsApp , a seconda dell'urgenza del caso.

Punto 5) Asporto verde consortile. Capitolato asporto verde tra Comune di Anzio e Camassa Ambiente.

Preso atto che la ditta appaltatrice del Comune addetta al trasporto del verde in discarica svolge attualmente un servizio insufficiente rispetto al fabbisogno produttivo del Consorzio, costringendo quest'ultimo a sobbarcarsi di oneri aggiuntivi con trasporti privati per il totale smaltimento del verde prodotto, si rende opportuno intervenire inviando formale diffida al Comune perché si adempia interamente a tale incumbente e per richiedere il rimborso di quanto speso aggiuntivamente, sollecitando nel contempo un incontro con il Comune per tentare di risolvere congiuntamente il problema. Il cda si riserva poi di valutare soluzioni alternative, come ad es. l'accatastare il verde a margine delle strade -ad es. nel terreno davanti alle scuole- quale punto di raccolta, o utilizzare degli scarrabili forniti dal Comune, o ancora tramite un trituratore, quest'ultima soluzione difficile da attuare ma che porterebbe un incisivo risparmio a bilancio. Il cda si ripropone poi di informarsi con gli organi competenti sulla legalità di apposizione di c.d. fototrappole per individuare i contravventori dell'abbandono dei rifiuti in genere all'interno del territorio consortile.

Si decide di anticipare la discussione del punto n. 7 rispetto a quello posto al n. 6.

Punto 7) Comunicazioni e ratifica dei provvedimenti adottati dal Presidente nell'ambito della sua delega.

Il Presidente comunica di aver presentato al Comune la richiesta di dossi da apposi sul tratto di litoranea adiacente al territorio consortile, e dopo aver appreso che si può fare piuttosto domanda di apposizione di "attraversamenti pedonali rialzati", di aver provveduto in detta conformità. Rende poi noto di aver portato in Comune i bilanci del Consorzio con l'indicazione della situazione debitoria del Comune rispetto al Consorzio stesso. Quanto alla pineta, il Comune ha comunicato che occorre aspettare il 31 Dicembre per i 40.000,00 euro da destinarsi al parco giochi in pineta. Per quanto concerne il problema della messa in sicurezza dell'edificio scolastico, soggetto ripetutamente a furti e atti di vandalismo, il Presidente rende noto di aver recentemente parlato con l'assessore Nolfi dei problemi delle strutture scolastiche site nel territorio consortile. Quanto, infine, al problema dei reperti giacenti nella casa consortile, il Comune ci farà sapere se rimarranno ivi in via permanente o dovranno essere restituiti al museo civico. Con l'occasione, stante il fatto di essere in contatto con la consorziata Sig.ra Rosa Valente Caroli, vedova del pittore contemporaneo Caroli, riferisce che la medesima si è dimostrata disponibile a donare delle opere d'arte -quadri e sculture- di suo marito al Consorzio. Si valuterà pertanto il fatto di ricavare all'interno della sede consortile uno spazio di mostra permanente d'arte contemporanea, all'artista intitolato, compatibilmente con lo spazio limitato e con le attività lavorative che si devono necessariamente svolgere all'interno della sede. Il cda decide comunque, prima di assumere iniziative in merito, di attendere il parere della sovrintendenza per la definitiva collocazione dei reperti già in loco.

Punto 6) Servizio di controllo-punto della situazione.

Da un recente incontro con il personale del servizio di vigilanza è emerso che, pur prendendo atto che molti consorziati hanno espresso parere positivo sull'operato, detto personale ha espresso la sensazione di sentirsi sorvegliato nello svolgimento delle proprie mansioni, cosa ribadita dal

responsabile del servizio. A tale proposito il Presidente comunica che in occasione del prossimo cda quest'ultimo potrà essere presente. Con l'occasione il Presidente propone che il locale posto in Piazza Masini possa essere, una volta regolarizzato e messo in sicurezza, posto a disposizione del personale di sorveglianza come suo spazio fisico di riferimento.

La seduta si chiude alle ore 13,30.

Il Presidente

La Segretaria