

Estratto del Verbale del Consiglio di amministrazione del 12.06.2016

Alle ore 9:30 presenti Consiglieri e Sindaci come da foglio di presenza agli atti, constatata la regolarità della convocazione e delle odierne presenze, in assenza della Segretaria, al lavoro nei locali dello Stabilimento balneare, viene chiesto a Consigliere di verbalizzare. Ottenuta l'adesione, a nome dell'intero Consiglio e proprio il Presidente da il benvenuto agli ex membri supplenti, ora cooptati come effettivi nel Collegio Sindacale. Si procede quindi all'esame e alla discussione dei Legge punti posti all'odg.

- **punto 1 - Stabilimento balneare e parcheggio: stato attuale della questione (conduzione e andamento finanziario).** Il Presidente fa riferimento alle indicazioni fornite dal dr. Valerio Pollastrini, consulente e collaboratore del Consorzio, in merito alla necessità di assunzione diretta dei bagnini da parte del Concessionario, previsione questa che modifica i termini del rapporto ipotizzato con la Principe Service. Il sig. Antonio Di Ruocco, introdotto in Consiglio, illustra la proposta "Principe" e dopo lungo esame si stabiliscono i termini contrattuali e vengono approvati quelli previsionali per i 3 bagnini assunti direttamente dal Consorzio. Prima di lasciare la riunione il sig. Di Ruocco presenta al Consiglio una proposta di "Programma Eventi" - serali - che si intenderebbe realizzare a luglio ed agosto, alcuni dei quali in collaborazione con il Ristorante Il Palomino (interno allo Stabilimento) e la Principe Service (Serata Stornellate Romane; Serata anni 70 - 80; Karaoke; Concerto Live; Cena con delitto; La Corrida; Serata anni 60; ancora Karaoke e Concerto Live; Ferragosto Caraibico). Precisa che nessun costo è previsto per il Consorzio e che per i 3 o 4 eventi live, anche in relazione ai diritti SIAE, sarà previsto un costo di partecipazione individuale di circa 5 euro. Dopo l'accettazione del Consiglio si prende atto dei dati degli incassi spiaggia e viene discussa l'organizzazione del settore Segreteria nel periodo estivo e data lettura di e-mail trasmessa da una Dipendente. Vengono previste ipotesi di orario, luoghi e turni di lavoro, giorni di riposo, alternanze e si decide di sentire gli interessati in merito. Viene inoltre deciso di inviare lettera in risposta alla e-mail.
- **punto 3 - (il 2 discusso in seguito). Incasso contributi morosi nel periodo 1° febbraio – 31 maggio 2016 ed effetti diretti/indiretti dell'incarico affidato a INEI. Costi/benefici e prospettive di prosecuzione dell'incarico.** Viene relazionato sull'incasso dei contributi dal 1° febbraio ad oggi (in totale circa 65.000 euro) e sugli effetti diretti/indiretti dell'incarico INEI. Viene nell'occasione evidenziato che proprio per le disponibilità conseguenti è stato possibile dare disposizioni alla Banca BCC di Roma di estinguere anticipatamente il residuo debito di 50.000 euro scadenza 30 giugno p.v. In relazione all'imminente avvio della riscossione dei contributi 2016/2017 si stabilisce di inviare raccomandata di costituzione in mora a tutti coloro che al 31 agosto prossimo (quindi un mese dopo la scadenza di pagamento MAV del 31.07.2016) risulteranno non aver pagato. Ciò, quindi, prima della trasmissione di un flusso a INEI o altra azienda di recupero crediti.
- **punto 4 - Invio del flusso MAV per i contributi ordinari 2016/2017, un quadrimestre di contributi controllo/sicurezza in attesa della nuova Assemblea ordinaria, rateizzazione delle somme.** Vengono brevemente rammentati i termini di cui alla lettera di accompagnamento e al flusso MAV già inoltrati alla Banca BCC di Roma.
- **punto 5 - Situazione economica e finanziaria al 31 maggio 2016 in vista della chiusura dell'esercizio e dell'estinzione della residua esposizione dell'affidamento a tempo (sc. 30.06.2016) con la BCC di Roma; proiezioni.** Si stabilisce che nel termine di 10 gg. pervenga a Consiglieri e Sindaci una bozza al 31.05 contenente i dati di raffronto con il Preventivo approvato nell'Assemblea dell'ottobre scorso.
- **punto 2 - Rapporti con il Gestore sig. Medde con particolare riferimento alla lettera inviata dal suo Avvocato, alla risposta fornita, al pagamento del dovuto e ai conseguenti riflessi.** Viene data lettura della corrispondenza - agli atti - intercorsa tra il nostro e l'Avvocato del sig. Medde. Se ne prende atto e all'unanimità si decide di inviare, con l'assistenza del nostro legale, formale lettera al Medde con la quale siano precisati i termini del pagamento 2016 accordati in via straordinaria e, in caso di ritardo, la riserva di escussione della fidejussione bancaria per l'intero ammontare.

- **punto 6 - Comunicazioni del Presidente.** Il Presidente informa di quanto emerso nel corso di un incontro con il Dirigente del Comune ing. Dell'Accio per l'asporto del verde, dell'immondizia, per il decoro all'interno del Circoletto. Infine per il rinnovo della convenzione Comune - Consorzio sui cui contenuti gli uffici dell'ing. Dell'Accio stanno - è stato riferito - lavorando. Il Presidente prosegue evidenziando i termini di un possibile accordo con l'azienda del sig. Doretto per ciò che attiene alla segnaletica orizzontale e verticale, nonché ai dossi da evidenziare.

La riunione ha termine alle ore 13,10.

Il Presidente

Il Verbalizzante