

Estratto del Verbale del Cons. di Amm.ne del Consorzio Lido dei Pini di Anzio 19.11.2017 h. 10,00

La seduta ha inizio alle ore 10,00 con la presenza dei sigg. Biscari, Bogliolo, Carlino, Chiacchiarini, De Paolis, Di Costanzo, Di Stefano, Gambuti, Matricardi, Menniti, Monferrini, Nevola, Nolasco, Pizzuti, Serputi e del dr. Alexandro Purinan.

- vengono approvati il Verbale del Consiglio precedente ed il relativo Estratto per la pubblicazione nel sito;
- persistendo ragioni di correttezza, correttezza ed urgenza alla base della decisione, vengono attribuiti al Presidente e, in sua assenza, al Vice Presidente, limiti di impegno e spesa, autorizzando acché, entro i limiti, possa avvalersi della Segretaria per l'esecuzione dei pagamenti attraverso l'utilizzo dei sistemi informatici - Relax banking – di tipo dispositivo posti a disposizione dalla Banca BCC di Roma. Ciò secondo le previsioni standard di accesso e dispositive previste dalla Banca BCC di Roma per i singoli rapporti accessi presso tale Banca a nome del Consorzio Lido dei Pini di Anzio. Il Tesoriere è autorizzato ad accedere, con le modalità ordinaria e dei sistemi informatici della Banca BCC di Roma, alla consultazione dei conti correnti accessi a nome del Consorzio. E' chiamato poi ad apporre la propria firma sulla documentazione relativa ad ogni singolo pagamento in un momento successivo, riferendo al Consiglio qualora necessario.
- Viene presentato in power point e approvato il programma dei lavori del C.d.A. per il periodo 2017-2019. Vengono stabilite le linee guida dell'attività per i prossimi Consigli e definita la composizione del Comitato di studio (Presidente/Vice Presidente, Tesoriere, Biscari, De Paolis, Monferrini, Nevola), delle Commissioni Strade e Verde (Menniti, Di Stefano, Di Costanzo, Gambuti, Matricardi, Carlino), Comunicazione (Nolasco, Pizzuti, Di Costanzo, Bogliolo), Controllo del Territorio (Pizzuti, Carlino, Di Costanzo), Spiaggia (Di Stefano, Serputi, Menniti, De Paolis).
- Vengono stabilite queste priorità quali obiettivi per il 2017.2019:
 - 1) disporre di un cash flow mensile e dati di bilancio aggiornati;
 - 2) creare un sistema efficace di comunicazione;
 - 3) Modifica dello Statuto e tenuta della relativa Assemblea Straordinaria;
 - 4) sistema di stoccaggio del verde;
 - 5) sistemazione di cunette e tombini, sistemazione delle piazze e controllo del territorio, conducendo verifiche attraverso qualificato esperto che certifichi - in relazione ai fenomeni atmosferici che diventano sempre più tumultuosi e drammatici - che il sistema di reflusso delle acque è idoneo.
 - 6) Ultimare la sistemazione dello stabilimento balneare.
- Sarà inviata una lettera ai consorziati citando gli obiettivi della consiliatura;
- Viene condotta una prima analisi sulle modalità dello svolgimento del servizio di controllo, su cose che non vanno come dovrebbero (auto e persone che liberamente transitano nel nostro Consorzio per proporre attività quali, spazzacamini, arrotini, ritiro materiali e ferri vecchi, riparazioni varie). Viene ribadito che le nostre sono strade dove si può transitare ma non è possibile svolgere la propria attività ambulante. La questione sarà a breve affrontata in apposita riunione;
- Viene ribadito che la gestione del Commerciale non può chiudere in perdita e non deve gravare sull'attività istituzionale. Bensì dare frutti da utilizzare per investimenti e miglioramenti a beneficio di entrambi i settori di attività. Sarà definito un tetto limite per gli investimenti inerenti la Spiaggia cercando di capire se (e quanto) certe iniziative che si assumono rientrano "nel nostro schema", oggettivamente diverso da quello di privati concessionari imprenditori del settore, di fatto

"concorrenti" ma esercitanti l'attività spesso con il ricorso ad "accorgimenti" e risorse - umane e non solo - di minor costo e al di fuori di regole che il Consorzio rispetta e intende rispettare, non solo per la legge ma anche per la considerazione dovuta a chi lavora, che sia italiano, comunitario o extra comunitario in regola.

- Preso atto dei dati contabili del momento, viene esaminata ed approvata la comunicazione per il saldo dei contributi ed il servizio di controllo. Viene stabilito, quale termine di scadenza per il pagamento del relativo MAV bancario, quello del 31.12.2017, prevedendo l'affidamento al recupero crediti delle pratiche che non risulteranno aver ottemperato nel termine. Rispetto a proposta di prevedere una maggiore rateizzazione dei contributi nell'anno vengono prima di tutto esaminate le esigenze di cassa del Consorzio e quelle di (presumibile, per l'erogazione delle tredicesime) maggiore disponibilità dei Consorziati. Al termine vengono stabiliti quali termini di pagamento dei contributi consortili quello del 31.07 (il mese statutariamente previsto) e quello del 31.12.
- Viene approvato quanto riportato nella lettera accompagnatoria del MAV per il saldo dei contributi 2017/2018 ed il prolungamento servizio di controllo 2017/2018, nonché le tariffe (forfait e mensili) per la stagione balneare 2018.
- Viene approvato di attrezzare un'area bambini all'interno dello Stabilimento compatibilmente con le voci, esigenze e disponibilità di bilancio.
- In merito al rinnovo o alla revoca del contratto di affitto di ramo d'azienda relativo al bar-ristorante si prende atto che le parti hanno deciso di differire al 30.11.2017 il termine di recesso di cui all'art. X del Contratto. Ciò per la possibile rimozione delle evidenze e degli appunti evidenziati dal Consorzio ai Gestori.
- Il Presidente ha dato una serie di comunicazioni tra le quali:
 - la possibilità di avere la presenza, ospitandola nella nostra Sede con cadenza settimanale, di entità professionale conosciuta per lo svolgimento di un servizio gratuito di CAF e Patronato;
 - l'avvio di incontri sul tema indifferibile dell'aggiornamento dello Statuto;
 - la piantumazione nella Pineta di 22 lecci con esborsi limitati a carico del nostro Consorzio, di quello di Lupetta e dell'Associazione nata per la difesa della Pineta stessa (nei cui obiettivi c'è quello dell'adozione della Pineta dopo un iter di accordi con il Comune di Anzio)

La seduta si chiude alle ore 13,45.

Il Presidente

La Segretaria