

ESTRATTO DEL VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMM.NE DEL CONSORZIO LIDO DEI PINI DI ANZIO
DEL 07.10.2017

I lavori del Consiglio hanno inizio alle ore 11,30 con la presenza dei Signori Biscari, Chiacchiarini, Di Costanzo, Di Stefano, Filippucci, Menniti, Monferrini, Nevola, Nitti, Pizzuti, Ricci, Sereni, Serputi, Tarquini e Purinan. Sono presenti la d.ssa Barbara Vannoli e la sig.a Antonella Carozzolo.

- viene approvato il Verbale e l'Estratto della seduta precedente.
- Viene ricordato che nella precedente riunione del 16 settembre è stato approvato il Bilancio consuntivo 2016/2017 e conferito mandato al Presidente di apportare eventuali modifiche, non sostanziali, tecniche e di dizione opportune anche in termini di chiarezza espositiva. Viene operata una sintesi del Bilancio consuntivo approvato, si espongono le macro voci che si discostano dal Preventivo, come l'asporto per il verde. Si prosegue illustrando i costi e ricavi legati all'attività di recupero crediti, i costi per il personale, le voci degli ammortamenti. Relativamente al "commerciale", si rammenta che i dati si riferiscono di fatto a due stagioni balneari, i mesi di luglio agosto settembre 2016 e giugno 2017, e si illustrano le voci di costo e ricavo più significative. Relativamente all'attività di recupero crediti si procede alla lettura della nota (nel sito pdf "a proposito di morosità...") indirizzata ai consorziati, pubblicata nel sito del Consorzio, inviata per mail a tutti gli indirizzi noti di p.e., nonché affissa nelle bacheche. In relazione alla causa avviata nei confronti del Demanio marittimo per le erronee determinazioni negli anni del canone, raccogliendo un suggerimento della D.ssa Vannoli si conviene di farne cenno nella Nota Integrativa al Bilancio. Ciò anche quale trasparente memoria per i Consorziati e per coloro che saranno eletti nel nuovo Consiglio. Al termine il Consiglio prende atto delle relazioni, delle modifiche e all'unanimità approva. Anche la proposta di riferimento del risultato di esercizio alla Riserva straordinaria.
- vengono esaminate in dettaglio le varie componenti della proposta di Bilancio Preventivo 2017/2018. Per il "commerciale" viene ribadita l'anomalia di predisporre un preventivo partendo da dati che in gran parte già conosciamo e che, salvo il giugno 2018 e poco altro, si sono già materializzati. Dopo l'illustrazione di scelte e dati si conclude evidenziando una disponibilità di 18.000 euro per gli investimenti nel "commerciale". Ciò a fronte di una disponibilità di 20.000 euro per l'"istituzionale". Viene stabilito che in ogni riunione di Consiglio si disponga di un flusso di cassa relativo al termine del mese precedente oppure, al massimo, a quello immediatamente antecedente (quindi max due mensilità). Si approva la proposta di presentare all'assemblea il Preventivo illustrando le differenze positive da destinare ad una serie di investimenti di cui proporre un elenco di priorità, investimenti che nel prossimo esercizio potranno essere effettuati fatto salvo che ci siano delle disponibilità dal punto di vista della cassa. In dettaglio: "istituzionale": sistemazione cunette, riparazione manto stradale, Piazza Pizzi, sistemazione Piazza Masini, Potatura Pini; "commerciale": 1) Sistemazione climatizzazione segreteria entro il 31.12.2017; 2) Ristrutturazione servizi igienici ecc. entro il 31.12.2017; 3) Allestimento area giochi bimbi e ragazzi.
- viene ricordato che il Consiglio ha ricevuto mandato dalla precedente Assemblea di verificare la fattibilità di un servizio di videosorveglianza. E' stato acquisito il Progetto redatto da una ditta specializzata. All'unanimità si decide di procedere in Assemblea all'illustrazione del Progetto con l'assistenza del progettista, di attendere le decisioni dell'Assemblea stessa per l'indizione di gara per l'appalto dei lavori di videosorveglianza, precisando che i risultati della gara saranno successivamente sottoposti alla valutazione di apposita assemblea per la decisione sulla effettuazione dei lavori o meno. Nel contempo di sottoporre all'Assemblea la decisione - per garantire un livello minimo di controllo del territorio - di autorizzare il mantenimento del Servizio di controllo sulla base degli attuali costi fino alla individuazione di alternativa.
- si prende atto e approva l'imminente presentazione del ricorso avverso la decisione della Commissione Tributaria Provinciale sulla tariffa smaltimento rifiuti 2003, 2004, 2005 e 2007.

- viene rammentata la previsione contrattuale del Contratto di affitto di ramo d'azienda relativa alla possibile rescissione entro il 31.10.2017 e si evidenzia la necessità che il nuovo Consiglio di amministrazione si riunisca immediatamente, in uno dei due giorni successivi all'Assemblea di sabato 28 ottobre.
- viene rammentato che entro venerdì 20 ottobre devono pervenire le candidature a far parte del nuovo Consiglio di amministrazione e si termina con riflessioni sul lavoro espletato e sulle prospettive di quello che verrà portato avanti dalla componente che sarà eletta.
- rilevato che quello attuale è l'ultimo Consiglio di amministrazione il Presidente ringrazia tutti per l'attività e sottopone ai presenti per l'immediata approvazione sintesi del presente Verbale e del relativo Estratto da pubblicare. Entrambi approvati all'unanimità.

La riunione si chiude alle 14:20.

Il Presidente

La Segretaria