

Estratto del Verbale del Consiglio di Amministrazione del Consorzio Lido dei Pini di Anzio

del 19 maggio 2018, ore 10,00

La seduta inizia alle ore 10,00 con la presenza dei Sigg. Giuseppe Biscari, Sonia Bogliolo, Ennio Carlino, Nazzareno Chiacchiarini, Sonia De Paolis, Alessandro Di Costanzo, Federico Di Stefano, Armando Gambuti, Stefano Matricardi, Annarita Menniti, Mario Monferrini, Maurizio Nevola, Paola Pizzuti e Valerio Serputi riuniti nella Casa consortile per la discussione del seguente odg:

- vengono approvati il Verbale e l'Estratto (per la pubblicazione) del Consiglio di Amm.ne del 21.04.2018.

- si prende atto della interruzione del servizio di controllo da parte della Principe Eventi in modo unilaterale dal primo maggio e della comunicazione data ai Consorziati, anche per quanto riguarda le somme da rimborsare. Viene evidenziata la necessità di trovare un'alternativa senza incidere sul livello di costo e sottolinea che in merito esistono due proposte di subentro che entrambe prevedono postazione fissa e utilizzo di auto e che vengono lette. Una riguarda anche la guardiania presso lo stabilimento balneare nel periodo estivo. Dopo ampi esami e discussione si decide di far riattivare il servizio dall'inizio di giugno, di comunicare all'Azienda che sarà prescelta che l'accettazione dell'importo proposto dovrà essere demandato all'assemblea del prossimo ottobre, di informare i Consorziati tramite mail-list ed il sito che il servizio sarà riattivato dal primo di giugno, prevedendo che il MAV per l'esercizio 2018/2019 sia decurtato del credito per l'attività non resa nel mese di maggio. Sarà nel contempo comunicata la modalità di pronto intervento del servizio di controllo tramite il ricorso a numero telefonico, in caso di allarme in genere e di impianti di allarme in passato collegati. Per la postazione fissa si decide a maggioranza di consentire l'accesso nel terreno della Casa consortile ripristinando il funzionamento del cancello su via dei Tulipani. In questo caso collocando indicazioni per una visibilità che sia anche dissuasiva, realizzando un cartello che, insieme ad una luce non invasiva, rechi il posizionamento della postazione di controllo ed il numero telefonico di pronto intervento. Viene quindi scelto quale partner la MG Service Group srls e deliberato di proporre alla società un contratto che preveda la conferma del costo attuale fino a ottobre prossimo con l'impiego di una persona di notte e l'utilizzo di un automezzo con l'identificazione della ditta. Si conviene ,poi, di far preparare un contratto per la guardiania dello stabilimento.

- viene data conferma che i Gestori del bar/ristorante presso lo stabilimento balneare hanno pagato quanto previsto alla scadenza del 30 aprile e approvato che l'attuale fidejussione bancaria a prima escussione possa essere restituita a fronte della consegna di fidejussione di altra (primaria) Banca, ovviamente avente le caratteristiche previste nel contratto di affitto di ramo d'azienda.

- viene fatto il punto sulla situazione presso lo stabilimento balneare: è stata completata la parte giochi bimbi, risolvendo il problema dell'ombra con degli ombrelloni di paglia che erano stati tolti dalla seconda parte del terrazzato; è stato installato il condizionatore nell'ufficio della segreteria e martedì verrà collocato anche il vetro fronte cliente e si ripristinerà l'istallazione dell'automazione del parcheggio. Per il bagno previsto per i disabili i lavori sono iniziati e verranno ultimati prima dell'inizio della stagione. Sono stati spesi 250 euro in più rispetto al previsto per lo sbancamento della spiaggia. Per la copertura del parcheggio i teli dell'anno passato sono rotti. E' stata individuata una soluzione per non farli rompere collocando, prima di poggiare il telo, una rete metallica che funziona da base per i circa 170 metri di ombreggiante. La soluzione ha ovviamente a un costo superiore, probabilmente compensabile con il piccolo risparmio che dovremmo avere dai lavori per i bagni rispetto a quanto preventivato. Approntata l'area giochi, così come quella del campo da beach volley, è rimasto da sistemare il campetto di calcetto. Si sta provvedendo alla recinzione dei giochi. Per il personale da impiegare sono state individuate tre persone e confermato il personale dello scorso anno. Dal 1à giugno la Segreteria sarà operante presso lo stabilimento balneare.

- viene deciso di aprire una finestra nel sito (del tipo:"lavora con noi") per candidature varie, richieste lavoro, fornitori etc.

- per il nuovo regolamento comunitario per la privacy, protezione dei dati personali attivo dal 25/05/2018, si prende atto delle attività condotte con il consulente tecnico che ci assiste. Si decide di informare i Consorziati inserendo notizie, precisazioni e dettagli nel testo che a breve accompagnerà il MAV 2018/2019.

- in merito al conto economico istituzionale e commerciale con proiezione al 30.06.2018, nonché al cash flow si prende atto che sulla base dei dati al 30 aprile e la proiezione al 30 giugno, appare realistico conseguire quanto preventivato. L'obiettivo continua ad essere quello della crescita del risultato e della riduzione del debito.

- sul tema del recupero dei crediti viene approvata l'attività che emerge dalla PEC inviata, per conto del Consorzio, dall'Avv. Alessia Momo agli indirizzi del Sindaco di Anzio, della Dirigente U.O. Ambiente e Sanità (specificamente competente in materia) e al protocollo del Comune di Anzio documentando e richiedendo la corresponsione dell'importo che risulta dovuto dal Comune di Anzio in relazioni alle convenzioni tempo per tempo stipulate. Convenzioni regolanti il parziale contributo annuo comunale alle "spese sostenute di manutenzione, rifacimento, ristrutturazione, pulizia, asporto del verde, segnaletica orizzontale e verticale, oneri stradino e autocarro, per le 10 strade consortili (*ora II*) e n° 2 Piazze omissis" più manutenzione illuminazione pubblica.

- viene approvata la contabilizzazione del contributo recentemente accreditato dal Comune di Anzio in forza della nuova convenzione quinquennale 2017 - 2021 (rinnovabile per cinque anni se non disdettata) che ha elevato il contributo stesso a 35.000 euro, ricomprendendo la " quota annua di contributo consortile ordinario di competenza del Comune", relativo ai lotti 300 e 301. Ciò procedendo alla eliminazione dei contributi consortili pregressi fino a quello relativo all'annualità 2017/2018 scaduto il 31.12.2017 (8.564,20 euro) e contabilizzando la differenza (26.435,80) quale importo da Convenzione 2017 Comune - Consorzio. Viene deciso di procedere analogamente per gli anni a venire e di dare esplicita informativa del tutto nella Nota integrativa al Bilancio.

- si procede alla lettura di varie comunicazioni di Consorziati e non Consorziati e approvate le risposte quando necessario fornirle.

- viene illustrata la previsione statutaria secondo la quale i poteri e la rappresentanza spettano al Presidente e, in sua assenza alla Vice Presidente. Nessuno è abilitato "a comunicare" per il Consorzio, "a rappresentare" il Consorzio o "a diffondere" notizie di decisioni, lavori, programmi attuati o futuri, ecc. deliberati dal Consiglio se non su autorizzazione del Presidente. La riservatezza è principio non derogabile.

La seduta si chiude alle ore 13.50.

Il Presidente

La Segretaria